

คู่มือ

การบริหารงานวิจัย

และผลงานทางวิชาการ

อัตลักษณ์: "เก่งคิด มีจิตอาสา"

คำนำ

การวิจัย เป็นเครื่องมือหรือวิธีการที่ดีที่สุดในปัจจุบันในการแสวงหาความรู้ แนวคิดวิธีการใหม่ๆ ที่ดี เพื่อนำไปใช้แก้ปัญหา ปรับปรุงและพัฒนา ในมิติต่าง ๆ การวิจัยทำให้คนเรามีความรู้ความเข้าใจในธรรมชาติของสรรพสิ่ง ทำให้มนุษยชาติมีความเจริญก้าวหน้า มีการพัฒนา มีความเจริญรุ่งเรืองอยู่ตลอดเวลาไม่มีที่สิ้นสุด ไม่ว่าจะเป็นด้านสังคม เศรษฐกิจ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและด้านอื่น ๆ ภารกิจงานของสถาบันอุดมศึกษา งานวิจัยเป็นภารกิจสำคัญประการหนึ่ง ที่จะต้องดำเนินการอย่างเป็นระบบและให้มีผลผลิตงานวิจัยที่สนองต่อการพัฒนาทั้งภารกิจงานของสถาบันและการพัฒนาชุมชน ท้องถิ่นและประเทศชาติ

มหาวิทยาลัยตาปี ได้จัดทำคู่มือ “การบริหารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ” ขึ้นเพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรใช้เป็นแนวปฏิบัติควบคู่กับคู่มือ “การเขียนผลงานทางวิชาการ” โดย ดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ (พ.ศ. 2554-2557) กรอบทิศทางการพัฒนาการศึกษาของแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ.2545-2559) และแผนพัฒนาอุดมศึกษา พศ. 2551-2565 เพื่อให้ คณาจารย์และบุคลากรในมหาวิทยาลัยตาปี ได้ใช้เป็นกรอบ แนวทางในการดำเนินงานงานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่ชัดเจนเพื่อสร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ

ดร. ขวัญดี ศรีไพโรจน์
อธิการบดี

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	
สารบัญ	
บทที่ 1 ทั่วไป	1
มาตรการด้านการวิจัยและผลงานวิชาการ	1
ทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยตาปี ประจำปี 2552-2556	1
บทที่ 2 การบริหารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ	4
1. ระบบและกลไกสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและ ผลงานทางวิชาการ	4
1.1 กลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	4
2. ระบบและกลไกการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและ ผลงานทางวิชาการ	7
2.1 กลไกการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและ ผลงานทางวิชาการ	7
3. ระบบและกลไกการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัย และผลงานวิชาการดีเด่น	12
3.1 กลไกการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัย และผลงานวิชาการดีเด่น	12
4. ระบบและกลไกการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	14
4.1 กลไกระบบการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	14
5. ระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัย หรืองานสร้างสรรค์	16
5.1 กลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์	16
6. ระบบกลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่นและสังคม	19
6.1 กลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการ ของท้องถิ่นและสังคม	19

.....

บทที่ 1

บทนำ

ทั่วไป

จากวิสัยทัศน์และยุทธศาสตร์การพัฒนางานวิจัยของหน่วยงานที่ดำเนินการกิจส่งเสริมและสนับสนุน การวิจัยระดับชาติ เช่น สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ(วช.) สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย(สกว.) รวมถึง วิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์ การพัฒนางานวิจัยของมหาวิทยาลัยมีเป้าหมายที่สำคัญในการสร้างความเป็นเลิศทางวิชาการและเชี่ยวชาญทางวิชาชีพในการพัฒนาท้องถิ่น มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับในระดับชาติและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทั้งนี้การพัฒนาผลงานวิจัยจึงจำเป็นต้อง มีระบบและกลไกต่างๆ ในการดำเนินงานวิจัยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

มหาวิทยาลัยตาปีเป็นสถาบันอุดมศึกษาเอกชนที่มีภารกิจหลักสำคัญ 4 ด้าน คือ ด้านการเรียนการสอน ด้านการวิจัย ด้านการบริการวิชาการ และด้านการทำงานบูรณาการศิลปวัฒนธรรม มหาวิทยาลัยจึงกำหนดให้คณาจารย์สร้างสรรค์ผลงานวิจัยเพื่อมุ่งพัฒนาการเรียนการสอนควบคู่การพัฒนาสังคม ชุมชนองค์กรรวมได้อย่างแท้จริง โดยมีสำนักงานวิจัย มหาวิทยาลัยตาปีเป็นหน่วยงานหลักในการดำเนินงานส่งเสริม สนับสนุน ส่งเสริมการวิจัยและผลักดันการดำเนินการวิจัยที่สอดคล้องตามวิสัยทัศน์และนโยบายของมหาวิทยาลัยเพื่อให้ได้ผลงานวิจัยที่เป็นรากฐานสำคัญในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาสังคม ชุมชนการกำหนดทิศทางการวิจัยที่ชัดเจนจึงเป็นตัวบ่งชี้สำคัญในการพัฒนาคุณภาพงานวิจัยของมหาวิทยาลัยที่จะสร้างผลงานวิจัยองค์ความรู้ ที่มุ่งคุณภาพและมีคุณค่าสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้

มาตรการด้านการวิจัยและผลงานวิชาการ

1. พัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยโดยมุ่งเน้นการวิจัยที่ตอบสนองความต้องการของชุมชนและท้องถิ่นและการผลิตผลงานทางวิชาการของคณาจารย์ให้สอดคล้องกับวิชาการ วิชาชีพ
2. ติดตาม สนับสนุนให้เกิดการผลิตผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ มีการสังเคราะห์ การจัดการความรู้ สร้างองค์ความรู้และมีการเผยแพร่ผลงานที่แล้วเสร็จในรูปแบบต่างๆ เพื่อให้ผลงานวิจัยและผลงานวิชาการได้นำไปใช้ประโยชน์
3. ทำความร่วมมือกับหน่วยงาน หรือองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนเพื่อสร้างผลงานวิจัยที่มีการบูรณาการอย่างน้อยกับการบริการวิชาการและการเรียนการสอนและสามารถนำไปใช้ประโยชน์ได้
4. พัฒนาการจัดทำฐานข้อมูลวิจัยและผลงานวิชาการ ให้มีประสิทธิภาพ สะดวกและทันสมัย

ทิศทางการวิจัยของมหาวิทยาลัยตาปี ประจำปี 2552-2556

การเป็นมหาวิทยาลัย ที่มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยจึงมุ่งเน้นการวิจัยเพื่อ ความเป็นเลิศทางวิชาการและเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ทุกสาขา ผลักดันนโยบายการวิจัยในเชิงรุกทุกระดับของงานวิจัยมหาวิทยาลัยตาปี มีนโยบายส่งเสริมให้คณาจารย์และบุคลากรทุกฝ่ายได้ใช้กระบวนการวิจัยเป็นเครื่องมือในการแก้ปัญหา การพัฒนาองค์กร และการสร้างองค์ความรู้เพื่อผสมผสาน และประยุกต์ความรู้ต่างๆ เข้ากับภารกิจหลักขององค์กร รวมทั้งเพื่อให้ผลงานวิจัยมีคุณภาพได้

1. การวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน และการจัดการศึกษาที่เน้นการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน เป็นการวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน เพื่อพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร กำหนด ประเด็นการวิจัย เช่น

- การพัฒนาหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน
- แนวทางการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการเรียนการสอน
- รูปแบบหรือกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นการเรียนรู้ร่วมกับชุมชน
- การวิจัยในชั้นเรียน
- รูปแบบหรือกระบวนการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนาคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์

เช่น การพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม

2. การวิจัยเพื่อศึกษาองค์ความรู้ของชุมชนเป็นการวิจัยที่มุ่งทำความเข้าใจปัญหาและสภาพการณ์ ปัจจุบันของชุมชน แล้วเกิดเป็นองค์ความรู้ที่มีประโยชน์ต่อการส่งเสริม พัฒนา และการแก้ปัญหาของชุมชน ประเด็นการวิจัย เช่น

- การเรียนรู้การแก้ปัญหาของชุมชน

3. การวิจัยสถาบันเป็นการวิจัยที่มุ่งศึกษาและวิเคราะห์ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสถาบันโดยตรง ศึกษาสิ่งที่สถาบันดำเนินการอยู่ในขณะนี้เป็นอย่างไรมีปัญหาอุปสรรคอะไรบ้าง เพื่อนำข้อมูลหรือข้อค้นพบต่างๆ ที่ได้ไปเป็นข้อมูลพื้นฐานสำหรับผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องในการกำหนดนโยบายต่างๆ ตลอดจนการวางแผนการดำเนินงาน ประกอบการตัดสินใจ และการแก้ปัญหาเฉพาะหน้าที่เกิดขึ้นในสถาบันโดยตรง การวิจัยสถาบัน ครอบคลุมทั้ง การวิจัยด้านนักศึกษา ด้านบุคลากร ด้านหลักสูตร ด้านการเงินและงบประมาณ และด้าน อาคารสถานที่สิ่งอำนวยความสะดวก เช่น

- ความต้องการจำเป็นของนักศึกษา
- ความพึงพอใจต่อการจัดบริการแก่นักศึกษาและศิษย์เก่า
- คุณภาพบัณฑิต
- ความพึงพอใจของผู้เรียนต่อคุณภาพการสอนและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ /ทัศนคติต่อ

สถาบัน หรือรูปแบบการเรียนการสอน

- การติดตามบัณฑิต
- ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต
- ความพึงพอใจต่อการบริหารจัดการด้านต่างๆ
- ความพึงพอใจต่อการให้บริการวิชาการ

4. ลักษณะของงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ลักษณะของผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ครอบคลุมทั้งผลงานจากการวิจัย การศึกษาเชิงลึกที่มีการวิเคราะห์สังเคราะห์และเผยแพร่ในวารสาร หนังสือ-ตำรา เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอนและผลงานวิชาการ ดังนี้

1. งานวิจัยที่ดำเนินการเสร็จแล้ว หมายถึง โครงการวิจัยที่ได้ดำเนินการจนแล้วเสร็จ และได้เสนอรายงานการวิจัยไปเรียบร้อยแล้ว โดยที่โครงการวิจัยนี้ อาจจะเป็นโครงการวิจัยภายในของมหาวิทยาลัยฯ หรือเป็นโครงการวิจัยของสถาบันหรือหน่วยงานอื่นๆ ก็ได้

2. ผลงานวิจัยที่ตีพิมพ์ / บทความวิจัยที่ตีพิมพ์ในวารสาร (Publications) หมายถึง ผลงานที่เขียน/จัดทำขึ้น โดยนำเนื้อหาจากผลงานวิจัยที่กำลังทำอยู่ หรือทำเสร็จไปแล้ว ไปลงตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ

3. ผลงานวิจัยที่นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ (Proceedings) หมายถึง ผลงานวิชาการที่ได้ นำเสนอในที่ประชุมวิชาการ ทั้งในระดับประเทศ หรือนานาชาติ ที่เป็นการนำเสนอในรูปแบบ oral หรือ poster

4. บทความวิชาการ หมายถึง ผลงานที่จัดทำ/เขียนขึ้น และได้รับการตีพิมพ์ในเอกสาร/วารสารทางวิชาการ โดยมีการกำหนดประเด็นที่ชัดเจน มีการวิเคราะห์ประเด็นดังกล่าวตามหลักวิชาการ และมีการสรุปประเด็น อาจเป็นการนำความรู้จากแหล่งต่าง ๆ มาสังเคราะห์ โดยที่ผู้เขียนสามารถให้ทัศนะทางวิชาการของตนได้อย่างชัดเจน

5. Reviewed Articles หมายถึง ผลงานทางวิชาการที่จัดทำขึ้นและได้รับการตีพิมพ์ในเอกสาร/วารสารทางวิชาการ โดยมีการสรุปวิเคราะห์ สังเคราะห์ความรู้จากผลงานวิจัย และ/หรือผลงานวิชาการอื่น ๆ ได้อย่างชัดเจน

6. ตำรา-หนังสือ

1) ตำรา หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองเนื้อหาทั้งหมดของรายวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ที่เกี่ยวข้องและสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาการระดับอุดมศึกษา

2) หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการ และ/หรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือต้องนำมาประกอบการเรียนการสอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคงให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และ/หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

7. เอกสารคำสอน/เอกสารประกอบการสอน

1) เอกสารประกอบการสอน หมายถึง เอกสารที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชา และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ

2) เอกสารคำสอน หมายถึง เอกสารคำบรรยายที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามตามหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยเปิดสอน ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชา และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ และมีความสมบูรณ์กว่าเอกสารประกอบการสอน

8 CAI หมายถึง บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอนที่อาจารย์ได้สร้างขึ้น โดย CAI 1 เรื่อง เป็น 1 ผลงาน

9. Virtual Classroom หมายถึง เว็บไซต์ที่อาจารย์สร้างขึ้นประกอบรายวิชาที่สอน โดยถือว่า Virtual Classroom 1 รายวิชาเป็น 1 ผลงาน

10. สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หมายถึง หนังสือสำคัญที่รัฐออกให้เพื่อคุ้มครองการประดิษฐ์ หรือการออกแบบผลิตภัณฑ์

บทที่ 2

การบริหารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

ระบบและกลไกสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยตาปี ได้ให้การสนับสนุนพันธกิจด้านการวิจัยและผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรสร้างงานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่มีคุณภาพ บรรลุตาม เป้าประสงค์ของมหาวิทยาลัย โดยมีการบริหารจัดการงานวิจัย ให้การสนับสนุนทั้งในด้านการเงิน ด้านบุคลากร ด้านวัสดุ/เวลา และเสริมขวัญกำลังใจในการสร้างงานวิจัยและผลงานทางวิชาการของคณาจารย์และบุคลากร มหาวิทยาลัยได้ กำหนดระบบและกลไกสนับสนุนการผลิตผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดังนี้

1. กลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยตาปี ได้จัดให้มีกลไกสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและผลงานทางวิชาการดังต่อไปนี้

- 1) มหาวิทยาลัยสนับสนุนด้านงบประมาณการวิจัยและผลงานวิชาการ โดยกำหนดให้มีการประกาศรับข้อเสนอปีละ 1 ครั้ง และมีคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้พิจารณาโครงร่างงานวิจัยที่มีความเป็นไปได้และความเหมาะสมเพื่อรับทุน โดยคณาจารย์ และบุคลากรสามารถส่งโครงร่างการวิจัยเพื่อเสนอขอรับทุนได้โดยจัดทำโครงร่างงานวิจัยตามแบบที่กำหนดในคู่มือบริหารงานวิจัย
- 2) มีคณะกรรมการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ของสถาบันมีบทบาทในการประสานงานหน่วยงานภายในและแหล่งทุนภายนอก เพื่อจัดสรรงบประมาณสนับสนุนงานวิจัยและแจ้งต่อคณาจารย์บุคลากรในมหาวิทยาลัยเพื่อดำเนินการขอรับทุนสนับสนุนตามความเหมาะสมต่อไป
- 3) มีการสนับสนุนด้านความรู้ เพื่อให้คณาจารย์และบุคลากรมีความรู้และทักษะอันเป็นประโยชน์ต่อการสร้างงานวิจัยและสามารถดำเนินงานวิจัยที่มีคุณภาพได้ตามกำหนดระยะเวลา เช่น การจัดอบรม การประชุมวิชาการภายในมหาวิทยาลัย และการให้คณาจารย์เข้าร่วมกิจกรรมวิชาการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นในหน่วยงานต่าง ๆ ตามความเหมาะสม
- 4) มีการสนับสนุนด้านสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ห้องสมุด ฐานข้อมูลด้านวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ห้องปฏิบัติการและเครื่องมือวิจัยต่าง ๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้คณาจารย์และนักวิจัยสามารถดำเนินงานวิจัยได้อย่างมีคุณภาพ
- 5) จัดให้มีการเผยแพร่จรรยาบรรณนักวิจัย เพื่อให้ให้นักวิจัยสามารถสร้างงานวิจัยที่เป็นที่ยอมรับทั้งเชิงวิชาการและในระดับสากล

1.2 ระบบการบริหารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

ขั้นตอนการขอรับทุนส่งเสริมงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

ลำดับ	ขั้นตอนการดำเนินงาน	เอกสารประกอบ	ผู้รับผิดชอบ
1.	ประชาสัมพันธ์ประกาศนโยบาย ทิศทางการวิจัยประจำปี	- นโยบายการวิจัยประจำปี - ประกาศทิศทางการวิจัยประจำปี	สำนักงานวิจัย
2.	ผู้รับทุนยื่นเอกสารเชิงหลักการ (Concept Paper)	- แบบฟอร์มเอกสารเชิงหลักการ จำนวน 2 ชุด	ผู้ขอรับทุน
3.	พิจารณาเอกสารเชิงหลักการ	- คณะกรรมการวิจัย - เสนออธิการบดี	
4.	ปรับปรุง/แก้ไขตามแบบฟอร์มข้อเสนอโครงการ ฉบับเต็มและนำเสนอต่อคณะกรรมการ	- ข้อเสนอโครงการ (แบบ วจ.1) - บันทึกนำเสนอข้อเสนอโครงการ - CD บันทึกข้อมูล 1 แผ่น	ผู้ขอรับทุน
5.	ประกาศผลการพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัย	- ประกาศผลการพิจารณา	สำนักงานวิจัย
6.	หัวหน้าโครงการทำสัญญา/เบิกงวดที่ 1	- หนังสือสัญญา (แบบ วจ.2) - สำเนาข้อเสนอโครงการ - ใบสำคัญจ่าย 2 ใบ - ใบคุมงบประมาณ	สำนักงานวิจัย ผู้ขอรับทุน
7.	นำเสนอ/ส่งรายงานความก้าวหน้า	- บันทึกนำเสนอรายงานความก้าวหน้า - แบบรายงานความก้าวหน้า (แบบ วจ.3) - รายงานวิจัย (ความก้าวหน้า) 2 ชุด	คณะกรรมการวิจัย ผู้ขอรับทุน
8.	เบิกเงินงวดที่ 2	- บันทึกขออนุมัติเบิกเงินงวดที่ 2 - ใบสำคัญจ่าย 2 ใบ - รายงานสรุปแสดงรายการค่าใช้จ่าย (แบบ วจ.5) - ใบคุมงบประมาณ	ผู้ขอรับทุน คณะกรรมการวิจัย
9.	นำเสนอ/ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	- ร่างรายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 2 ฉบับ - บันทึกนำเสนอร่างรายงานฉบับสมบูรณ์	ผู้ขอรับทุน
10.	ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์	- บันทึกนำเสนอรายงานฉบับสมบูรณ์ - รายงานฉบับสมบูรณ์ จำนวน 3 เล่ม - แผ่น CD บันทึกข้อมูล 1 แผ่น	ผู้ขอรับทุน คณะกรรมการวิจัย
11.	ประกันคุณภาพงานวิจัย	- แบบตรวจ	ที่ปรึกษาโครงการวิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิ
12.	การตีพิมพ์/เผยแพร่	- บันทึกขอความเสนอขอรับทุน	ผู้ขอรับทุน
13.	การเบิกเงินโครงการวิจัยงวดสุดท้าย (งวดที่ 3)	- บันทึกขออนุมัติเบิกเงินงวดสุดท้าย - ใบสำคัญจ่ายเงิน 2 ใบ - ใบคุมงบประมาณ	ผู้ขอรับทุน
	ปิดโครงการ		

วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการบริหารจัดการและการดำเนินงานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่ชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการบริหารงานวิจัยและผลงานทางวิชาการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

มหาวิทยาลัยต่าปีมีการกำหนดนโยบาย แผนงานด้านการวิจัยและผลงานวิชาการ และทิศทางการวิจัย และงานสร้างสรรค์การจัดทำโครงร่างวิจัย โครงการผลิตผลงานวิชาการ การตรวจสอบเอกสารเพื่อขอ อนุมัติทุนสนับสนุน การพิจารณาโครงร่างวิจัย/โครงการ การทำสัญญาสนับสนุนการวิจัย ผลงาน วิชาการ และงานสร้างสรรค์ การดำเนินงาน การติดตาม ตรวจสอบ และสนับสนุนการดำเนินการเพื่อ สนับสนุนให้มีผลงานวิจัย ผลงานวิชาการ และงานสร้างสรรค์ที่มีคุณภาพ การเผยแพร่ผลงาน การประเมิน การสนับสนุนการวิจัยและงานสร้างสรรค์ และการจัดเก็บเอกสารและข้อมูล

คำจำกัดความ

1. การวิจัย หมายถึง กระบวนการในการค้นคว้าเพื่อให้ได้ความรู้ ความจริง หรือองค์ความรู้ใหม่ ซึ่งเป็นกระบวนการที่มีระบบแบบแผน ตามระเบียบวิธีการวิจัย เพื่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการหรือเกิด ประโยชน์แก่มนุษย์

2. ผลงานวิชาการ หมายถึง ผลงานวิชาการ หรือผลงานประดิษฐ์ ต่างๆ ที่มีขึ้นจากการศึกษา ค้นคว้า จากเอกสารหรือหลักฐาน จากทักษะและประสบการณ์ของผู้จัดทำ เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงาน หรือแสดง ความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น เช่น ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ

2.1 ตำรา หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เรียบเรียงอย่างเป็นระบบ อาจเขียนเพื่อตอบสนองอ เนื้อหาทั้งหมดของรายวิชา หรือส่วนหนึ่งของวิชาหรือหลักสูตรก็ได้ โดยมีการวิเคราะห์และสังเคราะห์ความรู้ ที่เกี่ยวข้องและสะท้อนให้เห็นความสามารถในการถ่ายทอดวิชาการระดับอุดมศึกษา

2.2 หนังสือ หมายถึง เอกสารทางวิชาการที่เขียนขึ้นเพื่อเผยแพร่ความรู้ไปสู่วงวิชาการ และ/ หรือผู้อ่านทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องเป็นไปตามข้อกำหนดของหลักสูตร หรือต้องนำมาประกอบการเรียนการ สอนในวิชาใดวิชาหนึ่ง ทั้งนี้จะต้องเป็นเอกสารที่เรียบเรียงขึ้นอย่างมีเอกภาพ มีรากฐานทางวิชาการที่มั่นคง ให้ทัศนะของผู้เขียนที่สร้างเสริมปัญญาความคิด สร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการให้แก่สาขาวิชานั้น ๆ และ/ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

2.3 เอกสารประกอบการสอน หมายถึง เอกสารประกอบการสอน หมายถึง เอกสารที่ใช้ ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตามหลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชา และวิธีการ สอนอย่างเป็นระบบ

2.4 เอกสารคำสอน หมายถึง เอกสารคำบรรยายที่ใช้ประกอบการสอนวิชาใดวิชาหนึ่ง ตาม หลักสูตรของมหาวิทยาลัย ที่สะท้อนให้เห็นเนื้อหาวิชา และวิธีการสอนอย่างเป็นระบบ และมีความสมบูรณ์ กว่าเอกสารประกอบการสอน

3 หัวหน้าโครงการ หมายถึง ผู้เสนอโครงร่างวิจัย/โครงการผลิตผลงานสร้างสรรค์ ที่ปรากฏเป็นชื่อ แรกของโครงการ มีหน้าที่รับผิดชอบและบริหารโครงการให้บรรลุตามเป้าหมาย

4 แผนงานด้านการวิจัยและผลงานทางวิชาการ หมายถึง แผนปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยต่าปี

เกี่ยวข้องกับการสนับสนุน ส่งเสริม ให้การวิจัยและผลงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัยบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

2. ระบบและกลไกการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

2.1 กลไกการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

มหาวิทยาลัยตาปี ได้จัดให้มีกลไกการสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ดังต่อไปนี้

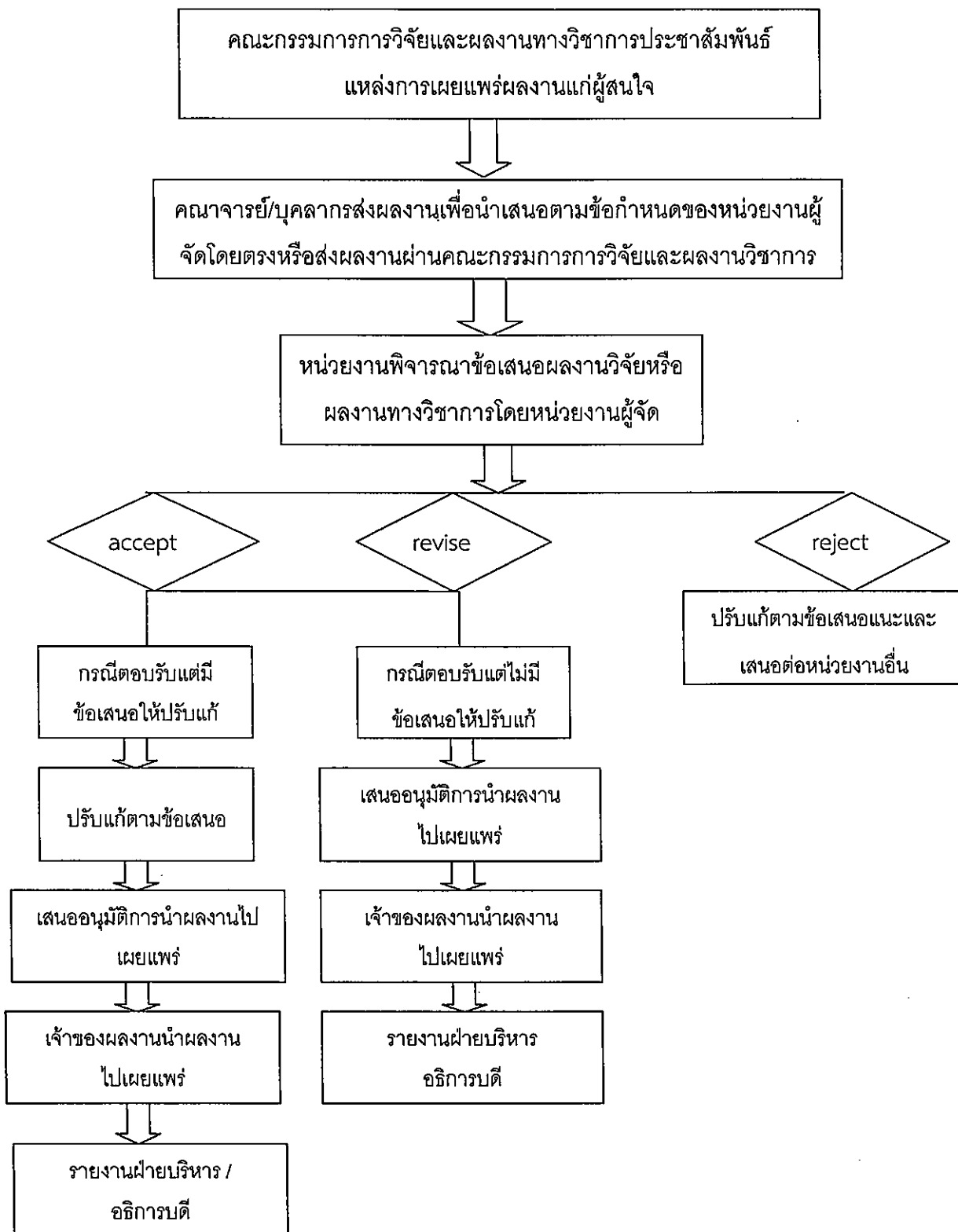
1) จัดให้มีคณะกรรมการคัดสรร วิเคราะห์และสังเคราะห์งานวิจัยและงานสร้างสรรค์ พิจารณารายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ เพื่อช่วยพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะแก่อาจารย์ที่มีความประสงค์จะเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ในรูปแบบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นบทความวิชาการ การนำเสนอผลงานวิจัยหรือนวัตกรรมต่างๆ เพื่อให้เกิดงานวิจัยที่มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับในเชิงวิชาการ

2) สนับสนุนให้คณาจารย์ได้มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยและผลงานทางวิชาการในรูปแบบต่าง ๆ เช่น บทความวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการ ทั้งในระดับชาติและนานาชาติ โดยมหาวิทยาลัยสนับสนุนด้านงบประมาณค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง

3) สนับสนุนให้คณาจารย์และบุคลากรเข้าร่วมการประชุมวิชาการประจำปี เพื่อให้คณาจารย์สามารถเผยแพร่ผลงานวิจัย ผลงานวิชาการและงานสร้างสรรค์ เพื่อเป็นช่องทางในการใช้ประโยชน์จากผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ทำให้เกิดผลงานที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับในเชิงวิชาการ

2.2 ระบบการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

ขั้นตอนการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ



วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการสนับสนุนการเผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการที่ชัดเจนและเป็นระบบ คณาจารย์และบุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการเผยแพร่งานวิจัยและผลงานทางวิชาการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

มหาวิทยาลัยต่าปีมีการกำหนดนโยบาย แผนงานด้านการวิจัยและผลงานวิชาการ และการเผยแพร่ งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ คณะกรรมการการวิจัยและผลงานทางวิชาการประจำสัมพันธ์ แหล่งการเผยแพร่ผลงานแก่ผู้สนใจ คณาจารย์/บุคลากรส่งผลงานเพื่อนำเสนอตามข้อกำหนดของหน่วยงานผู้จัด โดยตรงหรือส่งผลงานผ่านคณะกรรมการการวิจัยและผลงานทางวิชาการหน่วยงานพิจารณาข้อเสนอผลงานวิจัย หรือผลงานทางวิชาการโดยหน่วยงานผู้จัด ซึ่งจะมีการตอบรับ(accept) หรือ ตอบปฏิเสธ (no) กรณีตอบรับ แต่มีข้อเสนอให้ปรับแก้ปรับแก้ตามข้อเสนอเสนออนุมัติการนำผลงานไปเผยแพร่ รายงานฝ่ายบริหาร / อธิการบดี กรณีตอบรับแต่ไม่มีข้อเสนอให้ปรับแก้ เสนออนุมัติการนำผลงาน ไปเผยแพร่ เจ้าของผลงานนำ ผลงานไปเผยแพร่รายงานฝ่ายบริหาร อธิการบดี กรณีตอบปฏิเสธปรับแก้ตามข้อเสนอแนะและเสนอต่อ หน่วยงานอื่น

การเผยแพร่สามารถทำในรูปแบบใดบ้าง การเผยแพร่ตามสากลนิยมสามารถทำได้สองรูปแบบ ซึ่งมี จุดประสงค์และระดับความยากและง่ายจะแตกต่างกัน

1. การเผยแพร่ ในที่ ประชุมวิชาการระดับชาติหรือนานาชาติ (conference) ซึ่งมักเป็นการนำ ผลงานวิจัยที่เพิ่งทำเสร็จมาเขียนเป็นบทความแล้วส่งให้บรรณาธิการของที่ประชุมวิชาการพิจารณา หลังจากนั้นจึงมีการส่งผลต่อผ่านขั้นตอนพิจารณา เพื่อการประเมินคุณค่าและความถูกต้อง เมื่ออนุมัติผ่านบทความก็จะ ได้รับการตีพิมพ์รวมเล่มในเอกสารประกอบการประชุมวิชาการ (proceedings) ซึ่งในการประชุม ผู้วิจัย จะต้องทำหน้าที่นำเสนอบทความของตนเอง โดยการนำเสนออาจจะอยู่ในรูปโปสเตอร์หรือแบบปากเปล่า

ข้อดีของการเผยแพร่ ในรูปแบบนี้ก็คือผลงานวิจัยจะได้รับการเผยแพร่ อย่างรวดเร็วรวดเร็ว ปัจจุบันมี เวทีลักษณะนี้จำนวนมาก โอกาสในการนำเสนอจึงมีมากนอกจากนี้ที่ ประชุมวิชาการยังเป็นเวทีแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นกับบรรดานักวิจัยท่านอื่น จึงมีประโยชน์มากสำหรับการส่งบทความที่ยังไม่สมบูรณ์เต็มที่ออกไป เพื่อนำผลตอบรับกลับมาปรับปรุงให้ดีขึ้นสำหรับการตีพิมพ์อย่างสมบูรณ์ต่อไป นอกจากนี้ประโยชน์ที่สำคัญอีก อย่างหนึ่งคือการสร้างชื่อเสียงให้นักวิจัยอื่นรู้จักและสร้างเครือข่ายกับนักวิจัยในสาขาเดียวกัน อย่างไรก็ตาม ทุกอย่างก็มีข้อดีข้อเสีย เนื่องจากจำนวนการจัดประชุมวิชาการซึ่งเพิ่มขึ้นอย่างมากในหลายปีที่ผ่านมาส่งผลให้ คุณภาพในภาพรวมตกต่ำลงไปด้วย งานประชุมวิชาการหลายแห่ง เป็นธุรกิจที่จัดขึ้นเพียงหวังผล หลาย มหาวิทยาลัยเริ่มมีการจัดประชุมตามกระแสนิยม ทำให้ขาดคุณภาพในแง่การประเมินบทความวิชาการ และ ขาดความเป็นเวทีแลกเปลี่ยนความรู้อย่างจริงจัง อาทิ กลุ่มบุคคล สมาคมวิชาชีพ มหาวิทยาลัยที่ จัดตลอดจน สาขาที่ ประชุมวิชาการแต่ ละแห่ง ควรเลือกที่มีความเกี่ยวข้องหรือความเชี่ยวชาญตรงกับงานของนักวิจัย

2. การเผยแพร่งานวารสารวิชาการ ช่องทางการเผยแพร่ในรูปแบบนี้จัดได้ว่าเป็นทางการและได้รับการยอมรับมากที่สุดในวงการวิชาการโดยทั่วไป สำหรับขั้นตอนที่เป็นทางการเพื่อเผยแพร่ก็จะเริ่มจากการส่ง ต้นฉบับของบทความพร้อมทั้งจดหมายนำ (Cover letter) ถึงบรรณาธิการเพื่อเกริ่นนำการค้นพบหรือ ความสำคัญของงาน ปัจจุบันวารสารหลายฉบับได้มีเว็บไซต์เป็นของตัวเองและผู้เขียนสามารถลงทะเบียนเข้า เป็นผู้ใช้งานและทำการส่งเอกสารต้นฉบับเพื่อตีพิมพ์ รวมไปถึงการติดตามผลทางออนไลน์ได้เลย สำหรับผลของการพิจารณาจะเป็นไปได้ 3 กรณี ดังนี้

2.1 การตอบรับให้ตีพิมพ์ (accept)

2.2 การส่งกลับมาแก้ไข (revise)

2.3 และการปฏิเสธ (reject) กรณีการส่งกลับมาแก้ไข (revise) มักจะมีกำหนดระยะเวลาให้ส่งกลับคืนด้วย อาจจะแนะนำให้ทำการเพิ่ม ให้แก้ไขต้นฉบับและ/หรือให้ตอบคำถามต่างๆ การแก้ไขอาจต้องทำ 2-3 รอบซึ่งเมื่อแก้ไขแล้วมีโอกาสได้รับการตีพิมพ์มากกว่า 50%

กรณีที่ถูกรับปฏิเสธ (reject) นักวิจัยอาจจะนำมาแก้ไขตามที่ผู้อ่านพิจารณาผลงาน (reviewer) แนะนำ ดำเนินการปรับรูปแบบและส่งไปวารสารอื่น

เมื่อได้รับการตอบให้ตีพิมพ์ (accept) ทางวารสารจะจัดทำต้นฉบับที่เหมือนจริงในวารสารส่งให้

นักวิจัยตรวจทานอีกครั้ง เพื่อป้องกันความผิดพลาด นักวิจัยต้องรีบดำเนินการตรวจแก้ไขและส่งกลับคืนอย่างรวดเร็วคล้ายกับการประชุมวิชาการ ในปัจจุบันมีวารสารวิชาการจำนวนมากที่เป็นสนามให้นักวิจัยตีพิมพ์ผลงานวิจัย แต่คุณภาพและมาตรฐานของวารสารแต่ละเล่มจะแตกต่างกันไป มีตั้งแต่ระดับง่ายจนถึงยากมาก และใช้เวลาในการพิจารณาหลายเดือนถึงเป็นปี เปรียบเสมือนการประกวดนางงาม ผู้ประกวดสามารถเลือกเวทีได้ตั้งแต่ประเภทเทพีเงาะ มังคุด ไปจนกระทั่งถึงเวทีระดับนางสาวไทยหรือนางงามจักรวาล วิธีการสังเกตคุณภาพของวารสารก็มักดูที่ความเก่าแก่ สมาคมซึ่งเป็นผู้ดูแลการจัดพิมพ์ และอีกวิธีหนึ่งคือการพิจารณาจากดัชนีอ้างอิงของวารสารแต่ละฉบับว่าอยู่ในฐานข้อมูลใด อย่างไรก็ตามปัจจุบันมีฐานข้อมูลอยู่เป็นจำนวนมาก แยกกันไปตามบริษัทหรือหน่วยงานที่ให้บริการแต่ฐานข้อมูลซึ่งเป็นที่นิยมของนักวิจัยในปัจจุบันก็คือฐานข้อมูล

ที่มีการคิดค่าดัชนีอ้างอิง (impact factor) ให้กับวารสารฐานข้อมูลที่เป็นที่รู้จักอย่างแพร่หลายและมีดัชนีอ้างอิง (จำนวนครั้งเฉลี่ยของการอ้างอิงของบทความที่ตีพิมพ์ในแต่ละวารสาร) มีอยู่หลายแห่ง บางข้อมูลที่เป็นของคนไทยคือ ดัชนีอ้างอิง Thailand Citation Index (TCI) ซึ่งดูแลโดยศูนย์อ้างอิงดัชนีวารสารไทย ส่วนฐานข้อมูลของต่างประเทศมีหลายแห่ง ได้แก่ ดัชนีอ้างอิง SCImago ซึ่งอยู่ในฐานข้อมูล Scopus ของบริษัท Elsevier และต้นตำหรับคือดัชนีอ้างอิง ISI ซึ่งเป็นของบริษัทยักษ์ใหญ่ผู้ให้บริการด้านข้อมูล คือ Thomson Reuters อย่างไรก็ตามดัชนีชี้วัดที่นักวิชาการพยายามสร้างขึ้นมามาก่อนหน้านี้ก็เพื่อจัดลำดับคุณภาพของวารสารเท่านั้น แต่ยังคงขาดความสมบูรณ์และมีช่องโหว่อยู่มากฉะนั้นจึงไม่ควรไปยึดติดมากเกินไป

เทคนิคการเขียนต้นฉบับ

อาจเริ่มต้นเขียนดังนี้

1. เริ่มต้นจากการสรุปรวบรวมผลงานวิจัยและการเขียนคำอธิบาย (legend) ของรูป ไดอะแกรม ตาราง กราฟ ฯลฯ ก่อน

2. ต่อด้วยการเขียนส่วนวัสดุอุปกรณ์และวิธีการ(material and method) 3. ต่อด้วยการเขียนส่วนผลการวิจัย/ทดลอง(result) ซึ่งอธิบายผลจากรูป ไดอะแกรม ตาราง กราฟ ฯลฯ ที่จัดเรียงเนื้อหาไว้ตามลำดับ

4. กลับมาเขียนบทนำ(introduction) อาจจะนำมาจากภูมิหลังที่มาของปัญหา/ความสำคัญและเหตุผล (background/significance and rationale) ของโครงการวิจัย ซึ่งปรับปรุงให้ครบถ้วนและทันสมัย

5. เขียนส่วนวิจารณ์ผล(discussion) และสรุป (conclusion)

6. เขียนบทคัดย่อ(abstract) ซึ่งต้องสั้นและกระชับ

7. จัดทำเอกสารอ้างอิง (reference) และส่วนประกอบอื่นๆ ซึ่งจะได้เป็นต้นฉบับ (manuscript) ออกมา

นอกจากนี้สิ่งอื่นๆ ที่จะต้องคำนึงในการเขียนเพื่อให้ได้รับการตีพิมพ์ โดยเฉพาะหากต้องการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติหรือในเวทีระดับโลก ผลการวิจัยและการเขียนจะต้องมีลักษณะดังนี้

1. งานวิจัยที่ทำมีความคิดริเริ่ม (originality) และมีความแปลกใหม่ (novelty)
2. งานวิจัยที่ทำมีคุณภาพและผลการวิจัยดี
3. ตั้งชื่อเรื่อง (title) ได้ตรงกับผลงานและดึงดูดใจบรรณาธิการ (editor) และผู้อ่านพิจารณา (reviewer)
4. คุณภาพของผลซึ่งแสดงโดยรูป โดอะแกรม ตาราง กราฟ ฯลฯ ชัดเจนสวยงามถูกต้องและน่าเชื่อถือ เพราะเป็นส่วนที่สำคัญที่จะมองเห็นได้ง่าย
5. เตรียมต้นฉบับตรงตามคำแนะนำ (instruction for author) ของวารสาร
6. เขียนในแต่ละส่วนได้อย่างชัดเจน (clear) กระชับ (concise) หนักแน่น (solid) เข้มข้น (strong) เรียงลำดับอย่างถูกต้องและสมเหตุสมผล (right and logical order)
7. เนื้อหาสัมพันธ์ กลมกลืนไปด้วยกัน (coherent) และอ่านแล้วลื่นไหล (smooth)
8. อ่านแล้วได้ความรู้ใหม่ (new knowledge) ทฤษฎีใหม่ (new theory) มโนทัศน์หรือความคิดใหม่ (new concept or idea)

คำจำกัดความ

1. การตีพิมพ์หรือเผยแพร่งานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการ หมายถึง การตีพิมพ์บทความจากผลงานวิจัยในวารสารวิชาการ (Journal) ในระดับชาติหรือนานาชาติที่ปรากฏในฐานข้อมูลที่กำหนด
2. ผลงานวิชาการ หมายถึง ผลงานวิชาการ หรือผลงานประดิษฐ์ ต่างๆ ที่มีขึ้นจากการศึกษา ค้นคว้า จากเอกสารหรือหลักฐาน จากทักษะและประสบการณ์ของผู้จัดทำ เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินงาน หรือแสดงความเป็นต้นแบบ ต้นความคิดของผลงาน หรือแสดงความสามารถในการบุกเบิกงานในสาขาวิชานั้น เช่น ตำรา หนังสือ เอกสารประกอบการสอน เอกสารคำสอน บทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน และสิ่งประดิษฐ์อื่นๆ

3. ระบบและกลไกการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัยและผลงานวิชาการดีเด่น

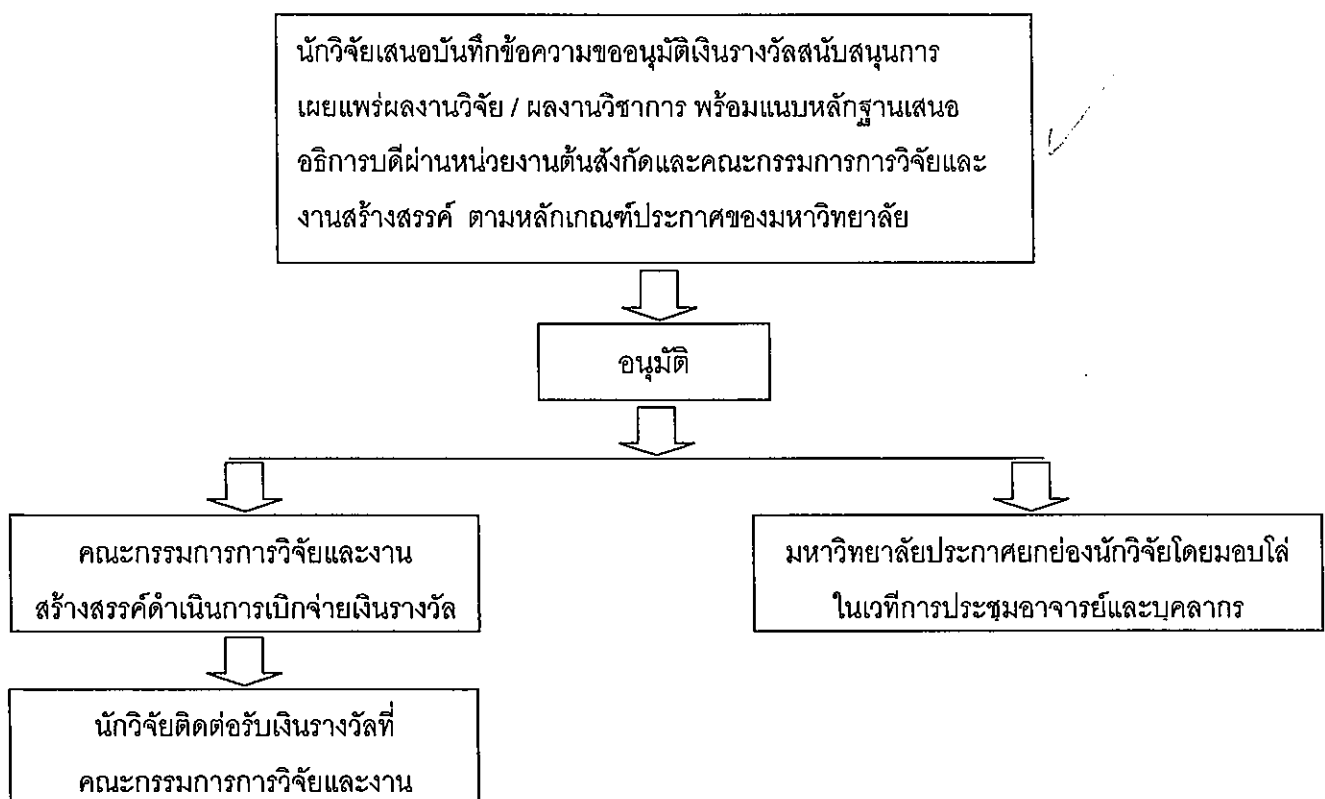
3.1 กลไกการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิชาการดีเด่น

เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ผู้ที่มีผลงานดีเด่นดังกล่าว และเพื่อกระตุ้นให้เกิดความร่วมมือและความคิด ริเริ่ม มหาวิทยาลัยตาปี ได้จัดทำแนวทางในการดำเนินการยกย่องระดับการปฏิบัติงาน โดยสนับสนุนและส่งเสริมคณาจารย์ ที่มีความรู้ความสามารถ และทุ่มเทให้แก่ การทำงานวิชาการ มีใจรัก มีความกระตือรือร้น ไขว่คว้าหาความรู้มาสู่ตนและมหาวิทยาลัย ร่วมแรงร่วมใจ กันปฏิบัติงานทางวิชาการแก่ มหาวิทยาลัยต่อเนื่อง มีการพัฒนางานที่มีคุณภาพสูงขึ้น บุคคลเหล่านี้สมควรได้รับการ ยกย่องประกาศเกียรติคุณ

มหาวิทยาลัยตาปีมีการกำหนดนโยบาย แผนงานด้านการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ เจ้าของผลงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร หรือผู้ที่ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก ซึ่งเป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลมายังคณะกรรมการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ พิจารณาข้อมูลตามเกณฑ์ของประกาศมหาวิทยาลัย และจัดทำการประกาศยกย่องและมอบโล่ที่ระลึกในเวทีการประชุมอาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย พร้อมกับเสนอขออนุมัติงบประมาณสำหรับเป็นรางวัลให้กับเจ้าของผลงานที่อยู่ในข่ายได้รับเงินรางวัล

3.2 ระบบการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานดีเด่น

ขั้นตอนการขอรับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานดีเด่น



วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการรับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่ชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการรับการยกย่องและประกาศเกียรติคุณผู้มีผลงานวิจัยและผลงานวิชาการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

นักวิจัยเสนอบันทึกข้อความขออนุมัติเงินรางวัลสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิจัย / ผลงานวิชาการ พร้อมแนบหลักฐานเสนออธิการบดีผ่านหน่วยงานต้นสังกัดและคณะกรรมการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ตามหลักเกณฑ์ประกาศของมหาวิทยาลัย อธิการพิจารณาอนุมัติคณะกรรมการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ ดำเนินการเบิกจ่ายเงินรางวัล นักวิจัยติดต่อรับเงินรางวัลที่ คณะกรรมการการวิจัยและงาน มหาวิทยาลัย ประกาศยกย่องนักวิจัยโดยมอบโล่ในเวทีการประชุมอาจารย์และบุคลากร

คำจำกัดความ

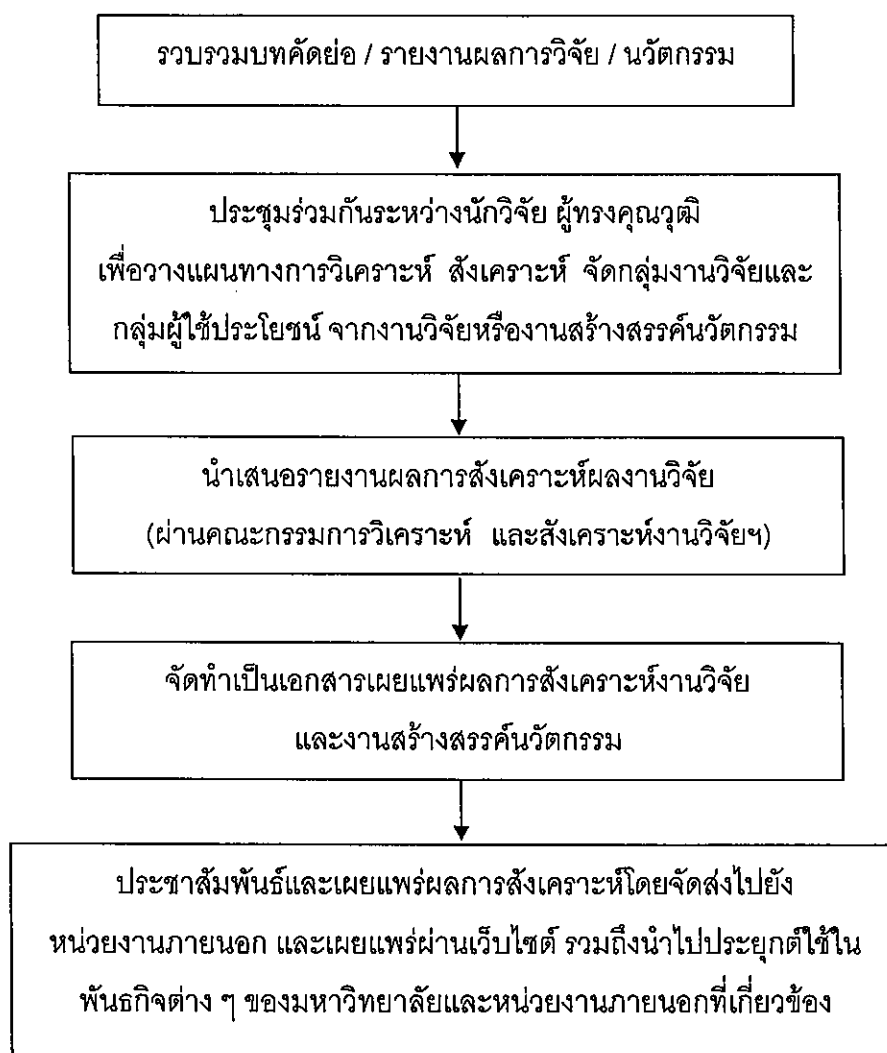
1. ประกาศเกียรติคุณ หมายถึง การประกาศยกย่องผู้มีผลงานวิจัยและผลงานวิชาการที่มีคุณภาพ ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยจากภายนอกและมีผลงานได้รับการ ตีพิมพ์ เผยแพร่ ต่อเนื่อง 3-5 ปี การจดทะเบียนสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตร

4. ระบบและกลไกการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

4.1 กลไกระบบการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ มหาวิทยาลัยตาปี ได้วางแนวทางและขั้นตอน เพื่อคัดสรร วิเคราะห์ และสังเคราะห์ความรู้จาก ผลงานการวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ให้เหมาะสมกับกลุ่มบุคคลเป้าหมาย โดยยังคงความเชื่อถือในเชิงวิชาการ และรวดเร็วต่อเหตุการณ์ เพื่อให้เป็นความรู้ที่น่าสนใจซึ่งสาธารณชนสามารถเข้าใจได้ รวมถึงจัดหมวดหมู่ ความรู้ที่ได้ให้เหมาะสมต่อการเผยแพร่ต่อไป โดยมีกลไกในการดำเนินงาน ดังนี้

4.2 ระบบการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ

ขั้นตอนการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ



วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ที่ชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการรวบรวม วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

มหาวิทยาลัยต่าปีมีการรวบรวมบทความ / รายงานผลการวิจัย / นวัตกรรมประชุมร่วมกันระหว่าง นักวิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อวางแผนทางการวิเคราะห์ สังเคราะห์ จัดกลุ่มงานวิจัยและกลุ่มผู้ใช้ประโยชน์ จากงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์นวัตกรรมนำเสนอรายงานผลการสังเคราะห์ผลงานวิจัย (ผ่านคณะกรรมการ วิเคราะห์ และสังเคราะห์งานวิจัย)จัดทำเป็นเอกสารเผยแพร่ผลการสังเคราะห์งานวิจัย และงานสร้างสรรค์ นวัตกรรมประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ผลการสังเคราะห์โดยจัดส่งไปยังหน่วยงานภายนอก และเผยแพร่ผ่าน เว็บไซต์ รวมถึงนำไปประยุกต์ใช้ในพันธกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง

คำจำกัดความ

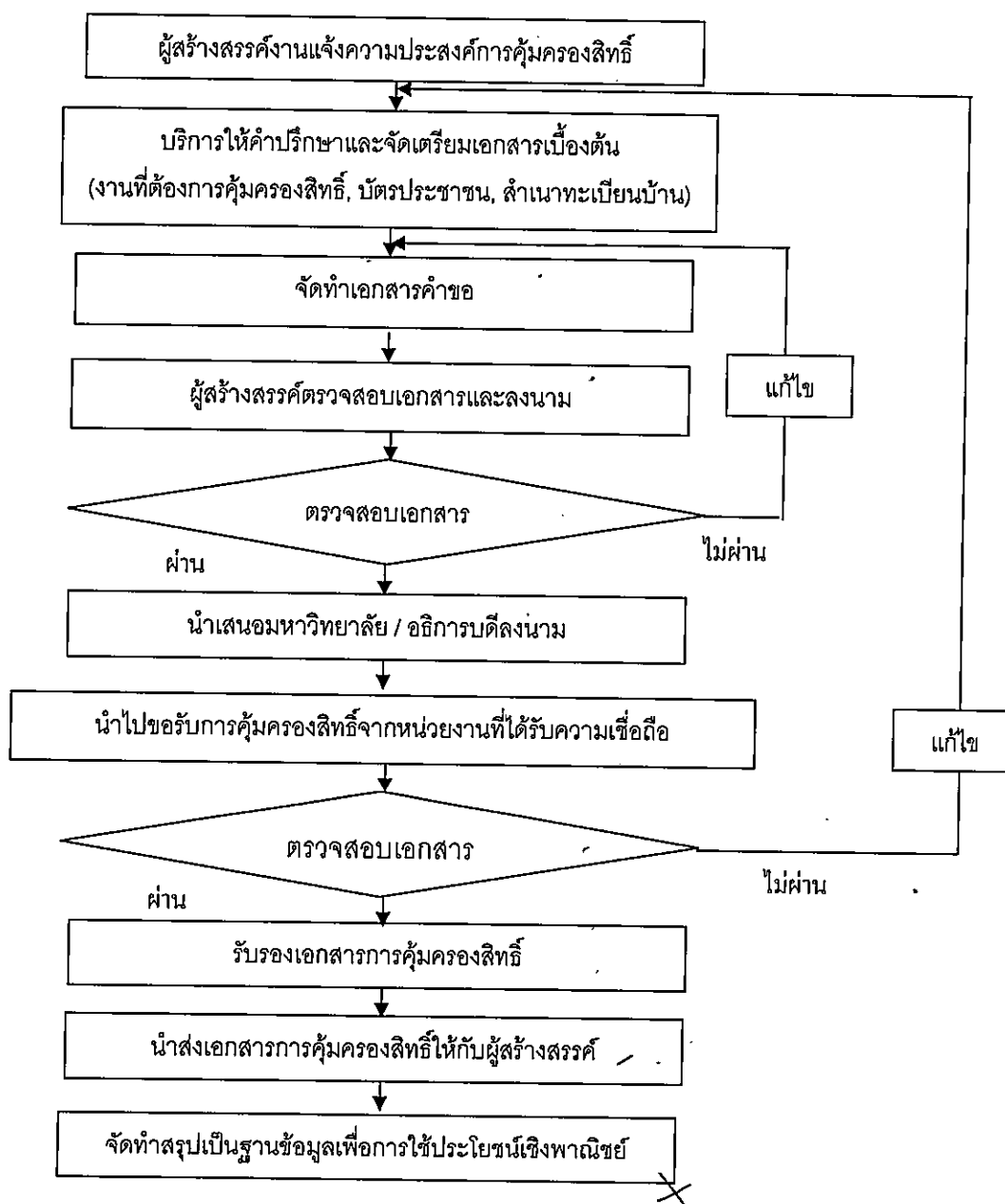
1. การสังเคราะห์ความรู้จากงานวิจัย หมายถึง คัดสรรผลงานวิจัย วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อมูลจากงานวิจัยให้ เป็นความรู้ที่น่าสนใจซึ่งสาธารณชนสามารถเข้าใจได้จัดหมวดหมู่ความรู้ที่ได้ให้เหมาะสมต่อกลุ่มเป้าหมายและเผยแพร่สู่สาธารณชน

5. ระบบและกลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

5.1 กลไกเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์

มหาวิทยาลัยตาปี ได้วางกลไกในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์เพื่อสนับสนุนการเจรจาต่อรอง ทำข้อตกลง ให้แก่อาจารย์ และสถาบัน ในการเจรจาเชิงธุรกิจหรือการซื้อขายผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ตลอดจนสนับสนุนให้การเจรจาเข้าร่วมเป็นพันธมิตรทางธุรกิจใด ๆ ที่เกิดจากผลของงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ ที่เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

5.2 ระบบเพื่อช่วยในการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์



วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการที่ชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการคุ้มครองสิทธิงานวิจัยหรือผลงานทางวิชาการได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

ผู้สร้างสรรค์งานแจ้งความประสงค์การคุ้มครองสิทธิบริการให้คำปรึกษาและจัดเตรียมเอกสารเบื้องต้น (งานที่ต้องการคุ้มครองสิทธิ, บัตรประชาชน, สำเนาทะเบียนบ้าน)จัดทำเอกสารคำขอผู้สร้างสรรค์ตรวจสอบเอกสารและลงนาม ตรวจสอบเอกสาร ผ่านหรือไม่ผ่าน แก่ไขผู้สร้างสรรค์ตรวจสอบเอกสารและลงนาม ตรวจสอบเอกสารนำเสนอมหาวิทยาลัย / อธิการบดีลงนามนำไปขอรับการคุ้มครองสิทธิจากหน่วยงานที่ได้รับ ความเชื่อถือตรวจสอบเอกสารรับรองเอกสารการคุ้มครองสิทธินำส่งเอกสารการคุ้มครองสิทธิให้กับผู้สร้างสรรค์ จัดทำสรุปเป็นฐานข้อมูลเพื่อการใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

คำจำกัดความ

1. การคุ้มครองสิทธิ หมายถึง การปกป้องการละเมิดสิทธิในผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของ คณาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยตาปี
2. สิทธิประโยชน์หมายถึง ประโยชน์ใดๆ ที่เกิดจากผลงานวิจัยหรืองานสร้างสรรค์ของคณาจารย์และ บุคลากรมหาวิทยาลัยตาปี

6. ระบบกลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม

6.1 กลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม

กลไกการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม ดังนี้

1) สำนักงานวิจัยจะจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยตาปี เรื่องแนวปฏิบัติมหาวิทยาลัยตาปี ว่าด้วยทุนอุดหนุนการวิจัยจากงบประมาณประจำปีการศึกษา เพื่อระบุดวงแนวคิดและแนวปฏิบัติสำหรับการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยโดยกำหนดกรอบการจัดทำโครงร่างข้อเสนอขอรับทุนอุดหนุนเพื่อการแก้ไขปัญหาและพัฒนาเชิงพื้นที่

2) ประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยฯ ตามข้อ 1 ผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ อาทิเช่นเว็บไซต์ของสำนักงานวิจัย นำส่งสำเนาประกาศไปยังบุคลากรโดยตรง เป็นต้น

3) คณะวิชาร่วมกับคณะกรรมการการวิจัยและงานสร้างสรรค์ดำเนินการพิจารณาโครงร่างข้อเสนอขอรับทุนอุดหนุนตามกรอบและแนวทางที่กำหนดไว้ตามประกาศมหาวิทยาลัยข้อที่ 1

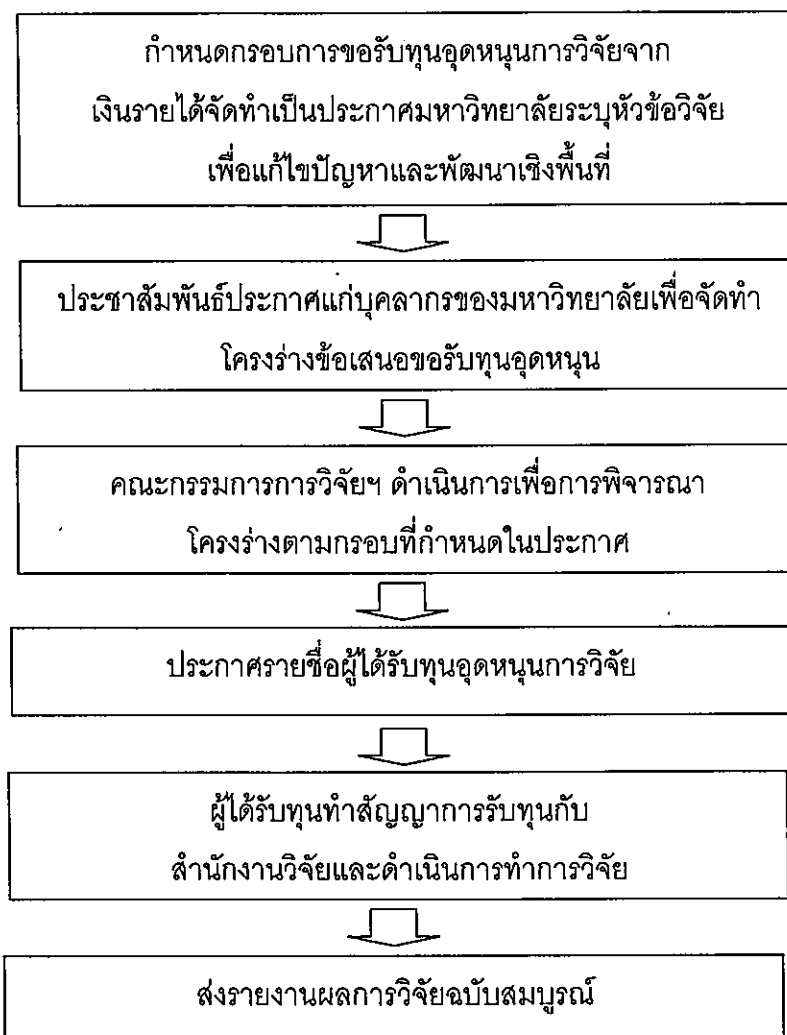
4) ประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัย

5) ผู้ได้รับทุนทำสัญญาการรับทุนอุดหนุนกับสำนักงานวิจัย และทำการวิจัยตามโครงร่างข้อเสนอที่ได้รับการอนุมัติ

6) ส่งรายงานผลฉบับสมบูรณ์ที่สำนักงานวิจัยเมื่อครบกำหนดการขอรับทุนตามสัญญา

6.2 ระบบการสนับสนุนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อตอบสนองความต้องการของท้องถิ่นและสังคม

ขั้นตอนในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่น



วัตถุประสงค์

เพื่อให้มีแนวทางปฏิบัติในการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นที่ชัดเจนและเป็นระบบ บุคลากรสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนการผลิตงานวิจัยและงานสร้างสรรค์บนพื้นฐานภูมิปัญญาท้องถิ่นได้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพ

ขอบเขต

มหาวิทยาลัยตปปีมีการกำหนดกรอบการขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจาก เงินรายได้จัดทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัยระบุหัวข้อวิจัยเพื่อแก้ไขปัญหาและพัฒนาเชิงพื้นที่ประชาสัมพันธ์ประกาศแก่บุคลากรของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดทำโครงร่างข้อเสนอขอรับทุนอุดหนุนคณะกรรมการการวิจัยฯ ดำเนินการเพื่อการ

พิจารณาโครงสร้างตามกรอบที่กำหนดในประกาศประกาศรายชื่อผู้ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยผู้ได้รับทุนทำสัญญาการรับทุนกับสำนักงานวิจัยและดำเนินการทำการวิจัยส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์

คำจำกัดความ

1. ภูมิปัญญาท้องถิ่น หมายถึงความรู้ ความคิด ความเชื่อที่ท้องถิ่นได้สั่งสมและ สืบทอดต่อกันมา ซึ่งเรียนรู้มาจากปู่ ย่า ตา ยาย ญาติพี่น้อง และความเฉลียวฉลาดของแต่ละคน หรือผู้มีความรู้ในหมู่บ้านในท้องถิ่นต่าง ๆ อันเป็นศักยภาพหรือความสามารถ วิธีการ เครื่องมือเพื่อใช้ในการป้องกันและแก้ปัญหาของการดำรงชีวิตให้มีความสุขของบุคคลในท้องถิ่นให้อยู่รอด